

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от «2» августа 2021 года  
№ 432

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

## ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН KEЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Ақтау «Промзона 1/2, ЖСК KZ43UW002526169 негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ЖШС «Kaz.Fruit.Company»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Красов Владислав Юрьевич**  
Жеке тұлқажаттын/туу туралы куәліктің ЖСН041106551102,  
«06» 11.2004 жылғы №049224256 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәсілетке толмаған  
жағдайда) **Красов Юрий Николаевич**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқажаттың ЖСН650826301628, 26.08.1965 жылғы  
« » берген, үшінші жақтан,  
«Бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

### 1. Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

город Ақтау

« 01 » 09 2021 года

## СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
дальнейшем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Ақтау, Промзона 1/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UW002526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Красов Владислав Юрьевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН 041106551102 уд. личности /свидетельство о рождении «06» 11  
2004 жот « » года, выданное № 049224256

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный  
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

**Красов Юрий Николаевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН 650826301628 уд. личности 26.08.1965 от « » года  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно

именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)  
квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности)**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы с  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке не болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

### 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.  
6. Білім алушының жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

### 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянды өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анағаманы жіберуге міндетті.

### 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда

Договора о дуальном обучении.

### 3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

### 4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и

білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәземе беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы зрпітестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәзмесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі

(или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучасмому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специализацией (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

тербие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістері (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

#### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

#### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

#### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

#### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тарап тәртіпке келісетіндері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Маяғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**Тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))



(мәрдін орны)

Білім алушы:

**Красов Владислав Юрьевич**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**06.11.2004ж. 041106551112, №049224256**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. 4-68-14**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)

(қолы)

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

#### 6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения за профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

#### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

#### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющими одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса»**

**«Асмет Улас»**

(наименование организации образования)

**Маяғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр. 88 здание**  
(юридический адрес)  
**Тел.: (87292)344327**  
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))



(место печати)

Әтешінің өкілі (ата-анасы)  
**Красов Юрий Николаевич**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**26.08.65г.ЖСН 650826301628**

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. 4-68-14**

(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**

**ИП «SHABRAN»**,

(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымының және тағы басқа тауы)

**Манғыстау облысы, Ақтау қ. Промзона1 /2/2**

(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп барлық телефоны, факс нөмірі)

Басшы

**Гамидов Гамид Эльшан Олты**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)



(мөрдің орны)

Обучающийся:

**Красов Владислав Юрьевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**06.11.2004г. 041106551102. №049224256**

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

**г.Ақтау 4-68-14**

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Законный представитель

**Красов Юрий Николаевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

**26.08.65г. ЖСН 650826301628**

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

**г.Ақтау 4-68-14**

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

**ИП «SHABRAN»**,

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Мангистауская область, г.Ақтау, Промзона1 /2/2**

(юридический адрес)

Директор

**Гамидов Гамид Эльшан Олты**,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса в указании города)



(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от «2» августа 2021 года  
№ 43

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

### ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Ақтау к/Промзона 1 /2/2, ЖСК KZ43UWQ02526169, негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Красов Владимир Юрьевич**

Жеке тұлқаттың/туу туралы куәліктің ЖСН041106551112,  
«06» 11.2004 жылғы, №049224130 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы көмелетке толмаған жағдайда) **Красов Юрий Николаевич**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқаттың ЖСН650826301628, 26.08.1965 жылғы  
« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

#### 1. Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау** (мамандықтың коды және атауы)  
мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы** (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін  
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

город Ақтау

« 01 » 09 2021 года

### СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее ишем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава/лицензии АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Ақтау, Промзона 1 /2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UWQ02526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Красов Владимир Юрьевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН041106551112 уд. личности /свидетельство о рождении «06» 11  
2004 жот « » года, выданное №049224130  
именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный  
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

**Красов Юрий Николаевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН 650826301628 уд. личности 26.08.1965 от « » года,  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

#### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности)**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы и  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

#### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

### 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Ресурсында №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық аяқтаманы жіберуге міндетті.

### 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және зақым қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

Договора о дуальном обучении.

### 3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

### 4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса,

- 6) бағдарламаның және кәсіптік практиканың бағдарламасында жазылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушының пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тұлғаның кандидатурасын қарау.

#### 11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысты разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

#### 5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

##### 12. Оқу орны:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

##### 13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

- 8) кәсіптік тұлғаның тұлғасын және кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны

(или) календарными графиками, образовательными программами, рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, и предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучасмому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

#### 12. Наставник обязуется:

- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам способом качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
- 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
- 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 5) формировать ответственное отношение к обучаемому, в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
- 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
- 9) представлять отзыв на обучающегося.

#### 5. Права и обязанности организации образования

##### 13. Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

##### 14. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
- 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)



қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.  
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.  
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.  
18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шарттың орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.  
21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.  
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.  
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

#### Білім беру ұйымы:

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету  
инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын қорсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))



(мөрдің орны)

#### Білім алушы:

**Красов Владимир Юрьевич**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**06.11.2004ж. 041106551112, №049224130.**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. 4-68-14**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)

**Красов Юрий Николаевич**  
(қолы)

**Красов Юрий Николаевич**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**26.08.65г. ЖСН 650826301628.**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

### 6. Оплата компенсационной выплаты

15.3а время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному согласию сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

#### Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса»**

**«Асмет Ұлас»**

(наименование организации образования)

**Манғыстауская область, г. Ақтау, 17 мкр, 88 здание**

(юридический адрес)

**тел.: (87292)344327**

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))



(место печати)

Ақтау қ. 4-68-14  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**  
**ИП «SHABRAN»**,  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа тауы)  
**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона1 /2/2**  
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)



(мөрдiң орны)

**Обучающийся:**

**Красов Владимир Юрьевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

06.11.2004г., 041106551112, №049224130  
(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)

г.Ақтау 4-68-14  
(домашний адрес, телефон)

**Законный представитель**

**Красов Юрий Николаевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

26.08.65г. ЖСН 650826301628

(дата рождения, ИИН, №  
уд. личности, когда и кем выдано)

г.Ақтау 4-68-14  
(домашний адрес, телефон)

(подпись)

**Предприятие:**

**ИП «SHABRAN»**,  
(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, г.Ақтау, Промзона1 /2/2  
(юридический адрес)

**Директор**  
**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы**,  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)



(подпись)

(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от «2» августа 2021 года  
№ АЗ

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

город Актау

« 01 » 09 2021 года

## ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Ақтау қ.Промзона 1/2/2, ЖСК KZ43UWQ02526169 негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,

(кәсіпорынның атауы)

**Аяу Даниял Латифұлы**

Жеке тұлқажаттың/туу туралы куәліктің ЖСН050929551017,  
«29» 09 2005 жылғы, №00485256 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәсілетке толмаған жағдайда)

**Койбағаров Латиф Аяуович**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқажаттың ЖСН670303301132\_03.03.1967 жылғы  
« » \_\_\_\_\_ берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

### 1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901- Энергетикалық кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін

## СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования) в  
дальнейшем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Актау, Промзона 1/2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UWQ02526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Аяу Даниял Латифұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН050929551017 уд. личности /свидетельство о рождении «29» 09  
2005г. от « » \_\_\_\_\_ года, выданное №00485256 именуемый (ая) в  
дальнейшем «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Койбағаров Латиф Аяуович**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН670303301132 уд. личности 03.03.1967 от « » \_\_\_\_\_ года,  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности)**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы с  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

### 2. Сроки действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.
6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

### 7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зияның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын тұлғалары мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

### 8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіпмесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

### 9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

### 10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамең), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім

## 3. Права и обязанности обучающегося

### 8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

### 9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

### 10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

### 11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и

беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика откізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби міндетмесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге зейірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы

(или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
  - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
  - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
  - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
  - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
  - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
  - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
  - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
  - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
  - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
  - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
  - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
  - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
  - 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
- 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

#### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

#### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

#### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

#### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді ізәратімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өз әратімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

#### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету  
инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
(қолы)  
  
(мөрдің орны)

Білім алушы:  
**Аяу Даниял Латифұлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**29.09.2005ж. 050929551017, №0048525**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. Жаңа Дәулет үч 604.87753175359**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)

(қолы)  
Заңды өкілі (ата-анасы)  
**Койбағаров Латиф Аяуович**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитанія и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

#### 6. Оплата компенсационной выплаты

15.3а время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

#### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

#### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогика и сервиса  
«Асмет Ұлас»»**  
(наименование организации образования)

**Манғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 здание**  
(юридический адрес)  
**тел.: (87292)344327**

(номер, критический телефон, факса с указанием кода города)  
Руководитель организации образования  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
(подпись)  
  
(место печати)

03.03.67г.ЖСН 670303301132  
(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)  
Ақтау қ. Жаңа Дәулет үч 604  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**  
**ИП «SHABRAN»,**  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)  
**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона1 /2/2**  
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп, аудандық, қалалық, облыстық, республикалық деңгейдегі телефон нөмірі)  
Васшы

**Гамидов Гамид Шабранұлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты, қолы, болған жері, қайдағы қаласы)

(мөрдің орны)



Обучающийся:

**Аяч Даниял Латифұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

29.09.2005г. 050929551017, №0048525  
(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)  
г.Ақтау Жаңа Дәулет үч 604.87753175359

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

**Қойбағаров Латиф Аяуович**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

03.03.67г. ИНН 670303301132

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

г.Ақтау Жаңа Дәулет үч 604

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

**ИП «SHABRAN»,**  
(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстауская область, г.Ақтау, Промзона1 /2/2  
(юридический адрес)

Директор

**Гамидов Гамид Шабранұлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса, электронной почты, адреса города)



(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2-қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5-қосымша

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

### ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гульшат Рустембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ІІП «SHABRAN» Ақтау «Промзона1 /2/2, ЖСК KZ43UW002526169, негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ІІП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Джумағалиев Райымбек Еркинович**  
Жеке тұлқажаттын/туу туралы куәліктің ЖСН051215550971,  
«15» 12.2005 жылғы, №0048786 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда)

**Мамаев Еркін Джумағалиевич**  
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
Жеке тұлқажаттын ЖСН790926300740, 26.09.1979 жылғы  
« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

#### 1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылғы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901-Өнеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби қузыреттілікке ие болу үшін

Приложение  
к приказу Министр  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от «2» августа 2021 года  
№ 432

Приложение  
к приказу Министр  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93

город Ақтау

« 01 » 09 2021 год

### СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее – «организация образования», в лице

**Балтаевой Гульшат Рустембековны,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г.** (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны **ИП «SHABRAN», г. Ақтау, Промзона1 /2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)**  
именуемый в дальнейшем **«Предприятие (организация)»**, в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) **KZ43UW002526169,  
(реквизиты учредительных документов)**

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Джумағалиев Райымбек Еркинович**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**ИИН051215550971** уд. личности /свидетельство о рождении «15» 12  
2005г. от « » года, выданное №0048786 именуемый (ая) в  
далее – «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Мамаев Еркін Джумағалиевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
**ИИН790926300740** уд. личности **26.09.1979** от « » года,  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно

именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организации технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

#### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**  
(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности)**);  
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы с  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

#### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего



## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Ресурсында №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістерін оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім

## 3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Ресурсе государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин, и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и

ру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәземе беру және дуалды оқытуды ету сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәземесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуалды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан етуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы

(или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющей отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучаемого в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

9) представлять отзывы на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістегі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шарттың орындалу процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(мөрдін орны)

Білім алушы:

**Джумағалиев Райымбек Еркінұлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**15.12.2005ж. 051215550971. №0048786**

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. 30 мкр 30 үй, 87718542185**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)

**И.С. Байқыдық**  
(қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

**Мамияев Еркін Джумағалиевич**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессионального практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

### 6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса**

**«Асмет Ұлас»**

(наименование организации образования)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат**

(юридический адрес)

**тел.: (87292)344327**

(наименование контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**

(Фамилия, инициалы, отчество (при его наличии))

(подпись)

(место печати)

26.09.79г.ЖСН 790926300740  
(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)  
Ақтау қ. 30мкр 30ұй  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қаты)

Кәсіпорын:  
**ИП «SHABRAN»**,  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)  
**Мангыстау облысы, Ақтау қ, Промзона1 /2/2**  
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы  
**Гамидов Гамид Әліптай Оғлы**

(Тегі, аты, әкесінің аты) (қор қолымен қайтып берілуі)

(таңбасы)



(мөрдін орны)

Обучающийся:

**Джумағалиев Райымбек Еркинович**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

15.12.2005г. 051215550971. №0048786  
(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

г. Ақтау 30мкр 30ұй, 87718542185

(домашний адрес, телефон)

*Д. Джумағалиев*  
(подпись)

Законный представитель

**Мамаев Еркин Джумағалиевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

26.09.79г. ИИН 790926300740

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

г. Ақтау 30мкр 30ұй

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

**ИП «SHABRAN»**,

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мангыстауская область, г. Ақтау, Промзона1 /2/2  
(юридический адрес)

Директор

**Гамидов Гамид Әліптай Оғлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона факса с указанием когда выдана)



(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

## ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛЬДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия ссриясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Ақтау қПромзона1 /2/2, ЖСК KZ43UWQ02526169 негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Аманғалиев Дастан Қобыланұлы**  
Жеке төлқұжаттың/туу туралы куәліктің ЖСН040418550435,  
«18» 04.2004 жылғы, №026835746 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда)

**Адырбаев Қобылан Аманғалиевич**  
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
Жеке төлқұжаттың ЖСН660816301744 16.08.1966 жылғы  
« » \_\_\_\_\_ берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

### 1. Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскеп **07150700-Тоназытқыш-компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен монтаждау** (мамандықтың коды және атауы) мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

Приложение  
к приказу Минист  
образования и нау  
Республики Казахст  
от «2» августа 2021 год  
№ 4

Приложение  
к приказу Минист  
образования и нау  
Республики Казахст  
от 28 января 2016 года № 3

город Ақтау

« 01 » 09 2021 года

## СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервис  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
дальнейшем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)  
с одной стороны ИП «SHABRAN», г.Ақтау, Промзона1 /2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице  
**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UWQ02526169  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Аманғалиев Дастан Қобыланұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН040418550435 уд. личности /свидетельство о рождении «18» 04  
2004г. от « » \_\_\_\_\_ года, выданное №026835746 именуемый (ая)  
дальнейшем «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Адырбаев Қобылан Аманғалиевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН660816301744 уд. личности 16.08.1966 от « » \_\_\_\_\_ год  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Правилами организации дуального обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в промышленности)**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим местом для производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции и задачи.

### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы оту барысында денсаулығына зақым келген зиянды отауына;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себепін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнезді жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажетсіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және

Договора о дуальном обучении.

## 3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственного распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и

кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;  
8) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысты жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;  
9) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;  
10) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті эртерханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;  
11) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәземе беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;  
12) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;  
13) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

**11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:**

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәзмесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

**5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:**

**12. Оқу орны:**

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

**13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:**

- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

(или) календарными графиками, образовательными программами, рабочими планами для проведения производственного обучения профессиональной практики обучающегося;

- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

**12. Наставник обязуется:**

- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
- 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
- 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам связанным с производственной деятельностью;
- 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
- 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
- 9) представлять отзыв на обучающегося.

**5. Права и обязанности организации образования**

**13. Организация образования имеет право:**

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

**14. Организация образования обязуется:**

- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
- 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

#### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдык міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

#### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

#### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

#### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

#### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен ұш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

#### Білім беру ұйымы:

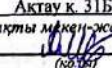
**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету  
инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын қорсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
  
«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжінің мекемесі  
(мөрдің орны)  


#### Білім алушы:

**Аманғалиев Дастан Кобыланұлы**  
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**18.04.2004ж. 040418550435, №026835746**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. 31Б-28-78**  
(Тұрғылықты мекен-жайы телефон)  


#### Заңды өкілі (ата-анасы)

**Адырбаев Кобылан Аманғалиевич**  
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**16.08.66г. ЖСН 660816301744**

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

#### 6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

#### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

#### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

#### Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»**  
(наименование организации образования)

**Маңғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат**  
(юридический адрес)  
**тел.: (87292)344327**  
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования  
**Балтаева Гүлшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
  
«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжінің мекемесі  
(место печати)  


#### Обучающийся:



(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қалпан және кіммен берілді)

Ақтау қ. 31Б-28-78

(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

Кәсіпорын:

**ИП «SHABRAN».**

(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона 1/2/2**

(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп, қабаттың тесігін), факс нөмірі)

Басшы  
**Гамидов Гамид Қубан Оғлы,**

(Тегі, аты, әкесінің аты, бір болса, жігіт/қыз) қолы)

(мардің орны)



**Амангалиев Дастан Кобылянулы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**18.04.2004г. 040418550435. №026835746**

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

**г. Ақтау 31Б-28-78**

(домашний адрес, телефон)

*(Handwritten signature)*  
(подпись)

Законный представитель

**Адырбаев Кобылан Амангалиевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

**16.08.66г. ЖСН 660816301744**

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

**г. Ақтау 31Б-28-78**

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

**ИП «SHABRAN».**

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Маңғыстау облысы, г. Ақтау, Промзона 1/2/2**

(юридический адрес)

Директор

**Гамидов Гамид Қубан Оғлы,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса, электронной почты, когда города)



(место печати)

город Актау

« 01 » 09 2021 года

Актау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ  
ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚИТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ  
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервис  
«Асмет Улас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее ишем «организация образования», в лице

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаевой Гульшат Рустембековны,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Актау, Промзона 1 /2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Балтаева Гульшат Рустембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған  
жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Улас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) КЗ43UW002526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Алпысбай Нұрберген Алиұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИП «SHABRAN» Актау кПромзона 1 /2/2, ЖСК КЗ43UW002526169, негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған  
жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Алпысбай Нұрберген Алиұлы**

Жеке тәуелсіздік туралы куәліктің ЖСН061013550925,  
«13».10.2006жылғы, №0196936 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәсілетке толмаған  
жағдайда)

**Жолмағанбетов Али Алпысбаевич**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тәуелсіздік ЖСН670621301627 21.06.1967жылғы

« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

**1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні**

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін  
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

действующего на основании Устава (Положения) КЗ43UW002526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Алпысбай Нұрберген Алиұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН061013550925 уд. личности /свидетельство о рождении «13» 10  
2006г. от « » года, выданное №0196936 именуемый (ая) в  
далее ишем «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Жолмағанбетов Али Алпысбаевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН67062130162 уд. личности 21.06.1967 от « » года  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно

именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

**1. Предмет договора о дуальном обучении**

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации **(3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности))**;

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы с  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

**2. Срок действия договора о дуальном обучении**

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.
6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

### 7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

### 8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қағат сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себепін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

### 9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

### 10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және

Договора о дуальном обучении.

## 3. Права и обязанности обучающегося

### 8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласовании с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базы компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца в соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

### 9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку нахождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

### 10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

### 11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса,

кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәздемелер беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәздемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
  - 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практиканың білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
  - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
  - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
  - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практиканың өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
  - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практиканың өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
  - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

(или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
  - 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам способом качественного выполнения должностных обязанностей поручений;
  - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными предприятием (организацией);
  - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
  - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
  - 5) формировать ответственное отношение у обучаемого к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
  - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам связанным с производственной деятельностью;
  - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и письменной форме;
  - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участию в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
  - 9) представлять отчеты обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и акт организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
  - 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
  - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
  - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы календарные графики прохождения производственного обучения профессиональной практики;
  - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
  - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
  - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой графиком учебного процесса;
  - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения профессиональной практики;
  - 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

...қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

**6. Өтемақы төлемдерін төлеу**

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.  
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

**7. Еңбекті қорғау**

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.  
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.  
18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

**8. Тараптардың жауапкершілігі**

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

**9. Дауларды шешудің тәртібі**

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өз ара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.  
21. Келіссөз, өз ара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

**10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі**

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өз ара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.  
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.  
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

**Білім беру ұйымы:**

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гульшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
  
(мөрдің орны)  
Білім алушы:  
**Алпысбай Нұрберген Алиулы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
13.10.2006ж. 061013550925, №0196936  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)  
**Ақтау қ. Қызылтобе Маметова 12**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)  
(қолы)  
Заңды өкілі (ата-анасы)  
**Жолмағанбетов Али Алпысбаевич**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
21.06.67г. ЖСН 670621301627

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;  
10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

**6. Оплата компенсационной выплаты**

15. За время прохождения производственного обучения профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятия (организацией) допускается компенсационная выплата.  
16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

**7. Охрана труда**

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.  
18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами и безопасному ведению производственного обучения профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.  
19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности охране труда.

**8. Ответственность сторон**

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

**9. Порядок разрешения споров**

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.  
22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров по выработке взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**10. Порядок изменения условий договора и расторжение**

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.  
24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.  
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

**Организация образования:**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Ұлас»»**  
(наименование организации образования)

**Манғыстауская область, г. Ақтау, 17 мкр, 88 здание**  
(юридический адрес)  
**тел.: (87292)344327**  
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования  
**Балтаева Гульшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
  
(подпись)  
(место печати)

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)  
**Ақтау қ. Қызылтобе Маметова 12**  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**  
**ИП «SHABRAN»**  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)  
**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона 1/2/2**  
(таңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефоны, факс нөмірі)

**Гамидов Гамид Альшан Оғлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (басқарушының аты))



(мөрдiң орны)

Обучающийся:

**Алпысбай Нұрберген Алиұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
**13.10.2006г. 061013550925, №0196936**  
(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Қызылтобе Маметова 12**  
(домашний адрес, телефон)

(подпись)

**Законный представитель**  
**Жолмағанбетов Али Алпысбаевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)  
**21.06.67г. ЖСН 670621301627**  
(дата рождения, ИНН, №  
уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Қызылтобе Маметова 12**  
(домашний адрес, телефон)

(подпись)

**Предприятие:**

**ИП «SHABRAN»**  
(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Маңғыстау облысы, г. Ақтау, Промзона 1/2/2**  
(юридический адрес)

**Директор**  
**Гамидов Гамид Альшан Оғлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
(номер контактного телефона (факса с указанием кода города))



(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Приложение  
к приказу Министр  
образования и нау  
Республики Казахста  
от «2» августа 2021 года  
№ 432

Приложение  
к приказу Министр  
образования и нау  
Республики Казахста  
от 28 января 2016 года № 93

город Актау

« 01 » 09 2021 год

Актау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

## ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Актау кПромзона1 /2/2, ЖСК KZ43UWQ02526169, негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Ибрагим Жансерик Галымұлы**

Жеке тұлқұжаттың/туу туралы куәліктің ЖСН050711551160,  
«11».07.2005жылғы, №0787305 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмілетке толмаған жағдайда)

**Жанаев Галым Ибрагимович**  
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқұжаттың ЖСН781215303037 15.12.1978жылғы  
« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

### 1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен монтаждау** (мамандықтың коды және атауы) мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-монтаждаушысы** (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

## СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее ишем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Устава/лицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Актау, Промзона1 /2/2,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UWQ02526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Ибрагим Жансерик Галымұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН050711551160 уд. личности /свидетельство о рождении «11» 07  
2005г. от « » года, выданное №0787305 именуемый (ая)  
далее ишем «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Жанаев Галым Ибрагимович**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН 781215303037 уд. личности 15.12.1978 от « » года,  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Правилами организации дуального обучения, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в промышленности)**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим местом для производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы, с надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции и задачи.

### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған талаптарға сәйкес орындалуы тиіс.

Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

### 7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зияның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

### 8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

### 9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажеттіліктерін сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру ұйымына жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.
10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
  - 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
  - 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
  - 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
  - 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және

Договора о дуальном обучении.

## 3. Права и обязанности обучающегося

### 8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, что согласовано с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

### 9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия на организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причины, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

### 10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

### 11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса,



- практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 7) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында тапсырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тапсырмаларда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 8) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
- 9) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 10) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәздемесін беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
- 11) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 12) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
- 13) Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
  - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
  - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
  - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
  - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
  - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
  - 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
  - 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәздемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
  - 9) білім алушыға пікір жазу.

#### 5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
  - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтібелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
  - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
  - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
  - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
  - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения профессиональной практики обучающегося;
- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, предусмотренных программой производственного обучения профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
  - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
  - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
  - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
  - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучасмому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан условиями договора;
  - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
  - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
  - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
  - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
  - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
  - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
  - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
  - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участии в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
  - 9) представлять отзыв на обучающегося.

#### 5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
  - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
  - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы, календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
  - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
  - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
  - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
  - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
  - 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

дағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны  
ландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістігі  
млағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді  
еге асыру.

### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдык міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.  
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.  
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.  
18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шарттың орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.  
21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.  
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.  
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету  
инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Маягүстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)



(мәрдін орны)

**Ибрагим Жансерік Галымұлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**11.07.2005ж. 050711551160, №0787305**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

**Ақтау қ. Қарақия ауд.-с Жетібай. Байтерек 81**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)  
**Жанаев**  
(қолы)  
Заңды өкілі (ата-анасы)

**Жанаев Галым Ибрагимович**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))  
**15.12.78г. ЖСН 781215303037**  
(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

сведения об учебных достижениях обучающегося;  
9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;  
10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

### 6. Оплата компенсационной выплаты

15.3а время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.  
16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося безопасные условия труда.  
18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.  
19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.  
22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.  
24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.  
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»**  
(наименование организации образования)

**Маягүстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 здание**  
(юридический адрес)  
**тел.: (87292)344327**  
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования  
**Баятасва Гүлшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
**Гүлшат**  
(подпись)  
(место печати)

Ақтау қ. Қарақайя ауд. с Жетібай Байтерек 81  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**

**ИП «SHABRAN»,**

(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа тауы)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона1 /2/2**  
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

**Гамидов Галим Шыһабұлы**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы)



(мөрдiң орны)

**Обучающийся:**

**Ибрагим Жансерик Галымұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**11.07.2005г. 050711551160. №0787305**  
(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Қарақайя ауд. с Жетібай Байтерек 81**  
(домашний адрес, телефон)

**Законный представитель**

**Жанаев Галым Ибрагимович**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

**15.12.78г. ЖСН 781215303037**  
(дата рождения, ИИН, №  
уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Қарақайя ауд. с Жетібай Байтерек 81**  
(домашний адрес, телефон)

(подпись)

**Предприятие:**

**ИП «SHABRAN»,**

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Маңғыстау облысы, г. Ақтау, Промзона1 /2/2**  
(юридический адрес)

**Директор**

**Гамидов Галим Шыһабұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)



(место печати)

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2- қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5- қосымша

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от «2» августа 2021 года  
№ 432

Приложение  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

## ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН KEЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «SHABRAN» Ақтау кПромзона1/22, ЖСК KZ43UWQ02526169 негізінде  
әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «SHABRAN»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Әли Ұлан Қуантқанұлы**

Жеке тұлқаттың/туу туралы куәліктің ЖСН040509551587,  
«09»\_05\_2004жылғы, №048543052 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы көмелетке толмаған жағдайда)

**Елеусін Қуантқан Әлиұлы**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқаттың ЖСН811222300881 22.12.1981жылғы

« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

### 1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901- Онеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін  
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

город Ақтау

« 01 » 09 2021 года

## СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее ишем «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Уставалицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «SHABRAN», г. Ақтау, Промзона1/22,  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Гамидов Гамид Эльшан Оғлы,**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя юридического лица или другого  
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава (Положения) KZ43UWQ02526169,  
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Әли Ұлан Қуантқанұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН040509551587 уд. личности /свидетельство о рождении «09»\_05\_2004г. от « » года, выданное №048543052  
именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный  
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

**Елеусін Қуантқан Әлиұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН 811222300881 уд. личности 22.12.1981 от « » года,  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор  
о дуальном обучении для организаций технического  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения,  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)  
квалификации (**3W07150901- мастер по ремонту оборудования (в  
промышленности)**);

(код и наименование квалификации)  
3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством  
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом  
руководителя или распоряжением структурного подразделения  
предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянды өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Ресстрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және

Договора о дуальном обучении.

## 3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в соответствии с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;
- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и

- кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
  - 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
  - 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
  - 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінәземе беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
  - 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
  - 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
  - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
  - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
  - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
  - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
  - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
  - 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
  - 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінәзмесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
  - 9) білім алушыға пікір жазу.

#### 5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
  - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
  - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
  - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
  - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
  - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
  - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
  - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
  - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
  - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 1596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
- 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
  - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
  - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся выполнения ими индивидуальных заданий;
  - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
  - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
  - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
  - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
  - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
  - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
  - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
  - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам связанным с производственной деятельностью;
  - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
  - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
  - 9) представлять отзыв на обучающегося.
5. Права и обязанности организации образования
13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
  14. Организация образования обязуется:
  - 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
  - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
  - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
  - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
  - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
  - 6) организовать проведение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
  - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
  - 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации)

жұмылдыру) бекіту кағидасына сәйкес, оқу орны жағдайында аталған қағидаға сәйкес, өндірістері (құрылымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдык міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жап басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді іозаратимді шешу мақсатында тараптар тікелей іоздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзаратимді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

#### Білім беру ұйымы:

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат  
(заңды мекен-жайы)

Тел.: (87292) 344327

(қала жөніндегі қорсетіп берілген телефон, факс нөмірі)



Білім беру ұйымының басшысы  
**Балтаева Гульшат Рүстембековна**  
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(қолы)

#### Білім алушы:

**Әли Улан Қуантқанұлы**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

09.05.2004ж. 040509551587, №048543052

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

Ақтау қ. Мұнайлы-2 107

(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)

(қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

**Әлеусін Қуантқан Әлиұлы**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

22.12.81г. ЖСН 811222300881

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

### 6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности охране труда.

### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

#### Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса**

**«Асмет Улас»**

(наименование организации образования)

Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр. 88 здание

(юридический адрес)

Тел.: (87292) 344327

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)



Руководитель организации образования

**Балтаева Гульшат Рүстембековна**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

(место печати)

**Ақтау к. Мұнайлы-2 107**  
(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**  
**ИП «SHABRAN»**,  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы)  
**Манғыстау облысы, Ақтау қ, Промзона 1 /2/2**  
(таңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

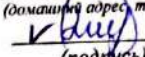
**Гамидов Гамид Әліұлы**  
(Тегі, аты, әкесінің аты, бір болған жағдайда, қолы)



(мөрдiң орны)

Обучающийся:

**Әли Улан Қуантқанұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**09.05.2004г. 040509551587, №048543052**  
(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Мұнайлы-2 107**  
(домашний адрес, телефон)  
  
(подпись)

**Законный представитель**  
**Елеусі Қуантқан Әліұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)  
**22.12.81г. ЖСН 811222300881**  
(дата рождения, ИИН, №  
уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау Мұнайлы-2 107**  
(домашний адрес, телефон)  
(подпись)

Предприятие:

**ИП «SHABRAN»**,  
(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Манғыстауская область, г. Ақтау, Промзона 1 /2/2**  
(юридический адрес)

**Директор**  
**Гамидов Гамид Әліұлы**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
(номер контактного телефона, факса с указанием города)



(место печати)



Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2021 жылғы «27» тамыздағы  
№ 432 бұйрығына  
2-қосымша

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым  
министрінің  
2016 жылғы 28 қаңтардағы  
№ 93 бұйрығына  
5-қосымша

Приложение  
к приказу Минист  
образования и нау  
Республики Казахста  
от «2» августа 2021 года  
№ 43

Приложение  
к приказу Минист  
образования и нау  
Республики Казахста  
от 28 января 2016 года № 93

Ақтау қаласы

20 21 жылғы «01» 09

### ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық  
колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Балтаева Гүлшат Рүстембековна** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Ұлас» педагогика  
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «КЛИМАТИКА» Ақтау қ. 8ш/а, үй 3, БСН ІРТҮҚЗКА, ЖСК  
KZ069650000072135598, АҚ «Форте Банко» Ақтау, негізінде әрекет етуші  
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

**Көшбай Әбіш Отыншыұлы** атынан,  
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «КЛИМАТИКА»,  
(кәсіпорынның атауы)

**Арефьев Никита Сергеевич**

Жеке тұлқажаттын/туу туралы куәліктің ЖСН050120550992,  
«20» 01 2005 жылғы №050247846 берген, бұдан әрі «білім алушы»  
аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы кәмілетке толмаған жағдайда)

**Арефьев Сергей Викторович**

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тұлқажаттын ЖСН710124302673.24.01.1971 жылғы

« » берген, үшінші жақтан,  
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта  
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы  
Шарт жасасты.

#### 1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы  
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан  
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21  
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының  
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422  
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру  
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының  
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2021 жылы түскен **07150700-Тоназытқыш-  
компрессорлық машиналар мен қондырғыларды пайдалану мен  
монтаждау (мамандықтың коды және атауы)**  
мамандығының **3W07150901- Өнеркәсіп кәсіпорындарының  
тоназытқыш-компрессорлық жабдықтарының электрослесарь-  
монтаждаушысы (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге  
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар  
білім беру бағдарламасының бейішіне сәйкес өндірістік оқыту және  
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды  
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін  
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

город Ақтау

« 01 » 09 2021 год

### СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса  
«Асмет Ұлас»** именуемый (наименование организации образования)  
далее в «организация образования», в лице

**Балтаевой Гүлшат Рүстембековны,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)  
действующего на основании Уставалицензия АБ № 0032370 от  
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны ИП «КЛИМАТИКА», г. Ақтау, 8 мкр, 3, БИН  
ІРТҮҚЗКА, ИИК KZ069650000072135598, филиал АО «Форте Банко»  
в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и  
т.д.)

именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

**Көшбай Әбіш Отыншыұлы,**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность  
руководителя юридического лица или другого уполномоченного лица)

действующего на основании Устава  
(Положения) KZ069650000072135598,

(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

**Арефьев Никита Сергеевич**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН050120550992 уд. личности /свидетельство о рождении «20» 05  
2005 жоты » года, выданное №050247846 именуемый (ая) в  
далее в «обучающийся» (законный представитель) (в случае  
несовершеннолетия обучающегося)

**Арефьев Сергей Викторович**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИИН 710124302673 уд. личности 24.01.1971 от « » года  
выданное \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно  
именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о  
дуальном обучении для организаций технического и  
профессионального, послесреднего образования (далее - Договор о  
дуальном обучении).

#### 1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии  
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября  
2015 года, Правилами организации дуального обучения  
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики  
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре  
государственной регистрации нормативных правовых актов  
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом \_\_\_\_\_ Устава  
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 году на специальность **07150700 «Монтаж и  
эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок»**

(код и наименование специальности)

квалификации **3W07150901- мастер по ремонту оборудования (и  
промышленности);**

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим  
местом для производственного обучения и профессиональной  
практики в соответствии с профилем образовательной программы с  
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью  
получения профессиональных компетенций, позволяющих  
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции  
и задачи.

#### 2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с  
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на  
основании, предусмотренным действующим законодательством

## 2. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.
6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

## 3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

### 7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

### 8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемісін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына есебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамтаманы жіберуге міндетті.

## 4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

### 9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
  - 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
  - 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
  - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
  - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.
10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
  - 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
  - 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
  - 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
  - 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және

Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения предприятия (организации), издаваемым на основании настоящего Договора о дуальном обучении.

## 3. Права и обязанности обучающегося

### 8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

### 9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при неявке на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

## 4. Права и обязанности предприятия (организации)

### 10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
  - 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
  - 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
  - 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.
11. Предприятие (организация) обязуется:
- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
  - 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
  - 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
  - 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на

кәсіптік практика өткізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;

6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етуді;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби мінездемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процессінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводит обучение обучающимся безопасным методам труда;

5) предоставит в соответствии с графиком учебного процесса (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией)

принадлежности соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучаемого к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;

9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

### 6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

### 7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

### 8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

### 9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шарттың орындау процесінде туындағандаулармен келіспеушіліктерді өзара тітімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
21. Келіссөз, өзара тітімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

### 10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

#### Білім беру ұйымы:

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**  
(білім беру ұйымының атауы)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат**  
(заңды мекен-жайы)  
**тел.: (87292)344327**  
(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)



(мөрдің орны)

**Арефьев Никита Сергеевич**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**20.01.2005ж. 050120550992. №050247846**  
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және қиммен берілді)

**Ақтау қ. 6-20-24 87027216927**  
(Тұрғылықты мекен-жайы, телефон)  
(қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

**Арефьев Сергей Викторович**

(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

**28.12.71г. ЖСН 711228400909**

- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;
- 8) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;
- 10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского послесреднего образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138) в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

### 6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.
16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

### 7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.
18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.
19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

### 8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.
24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

#### Организация образования:

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»»**

(наименование организации образования)

**Маңғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 здание**

(юридический адрес)

**тел.: (87292)344327**

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования  
**Баттасва Гүлшат Рүстембековна**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

(место печати)

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қашан және қыммен берілді)  
**Ақтау қ. 6-20-24, 87027216927**  
(Тұрғылықты мекен-жай, телефон)

(қолы)

**Кәсіпорын:**  
**ИП «КЛИМАТИКА»**  
(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымының және тағы басқа атауы)  
**Маңғыстау облысы, Ақтау қ, 8ш/а, үй3**  
(заңды мекен-жайы)  
**87028211286**

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

**Басшы**

**Қошбай Әбіш Отыншыұлы**

(Тегі, аты, жесім аты (бар болса) жағдайда), қолы



**Обучающийся:**

**Арефьев Никита Сергеевич**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

**20.01.2005г., 050120550992, №050247846**  
(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау 6-20-24, 87027216927**  
(домашний адрес, телефон)

  
(подпись)

**Законный представитель**  
**Арефьев Сергей Викторович**  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)  
**28.12.71г., ИНН711228400909**  
(дата рождения, ИНН, №  
уд. личности, когда и кем выдано)  
**г. Ақтау 6-20-24, 87027216927**  
(домашний адрес, телефон)

(подпись)

**Предприятие:**

**ИП «КЛИМАТИКА»**,  
(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

**Маңғыстау облысы, г. Ақтау, 8 мкр 3 дом**  
(юридический адрес)

**Директор**  
**Қошбай Әбіш Отыншыұлы**

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))  
**87028211286**

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)



(подпись)